

Frivilligt socialt arbejde

§ 18 - midler

Egedal
Kommune



Hvad er §18?

§18 er en paragraf i Lov om Social Service, som siger:

- Kommunalbestyrelsen skal årligt afsætte et beløb til støtte af frivilligt socialt arbejde
- Rammerne for samarbejdet fastlægges af den enkelte kommunalbestyrelse.

Formålet er at skabe merværdi og livskvalitet for udsatte og sårbare borgere



Hvem kan søge § 18-midler

Frivillige organisationer/ foreninger, som laver frivilligt socialt og sundhedsfremmende arbejde for udsatte og sårbare borgere, kan søge om §18-midler.

Midlerne kan søges til aktiviteter og indsatser, som sigter at give de sårbare og socialt udsatte borgere øget omsorg og livskvalitet.

Indsatserne skal udføres af frivillig/ulønnet arbejdskraft, være til gavn for andre end én selv og ens familie, og indsatsen skal komme Egedal borgere til gavn.

Målgruppe

Målgruppen er

Borgere som fysisk og/eller psykisk har en begrænset mestringssevne, og hvor deres livssituation kan forhindre dem i at deltage i hverdagslivet på almindelige vilkår.

- Vanskeligt stillede børn og unge samt deres familier
- Kronisk syge
- Fysisk handicappede
- Psykisk sårbare
- Flygtninge og indvandrere
- Andre udsatte og marginaliserede grupper, fx misbrugere.
- Alle aldersgrupper er inkluderet



Eksempler på tilskud

- Udgifter til kurser som kvalificerer den frivillige til det frivillige arbejde
- Netværksskabende aktiviteter / arrangementer
- Arrangementer som ikke får kommunal støtte i forvejen
- Annoncering af aktiviteter / arrangementer
- Indkøb af redskaber eller lign. i forbindelse med aktiviteter
- Engangsudgifter til materialer
- Transport-/kørselsgodtgørelse til de frivillige
- Støtte til enkeltstående honorar af foredragsholder eller anden underholder: 10.000 kr. i alt
- Lønudgifter til organisering, koordinering, rekruttering af den frivillige indsats
- Tryghedsopkald: 100 kr. om året pr. frivillig
- Forplejning: 50 kr. pr. borger i målgruppen pr. arrangement

Eksempler, hvor der IKKE ydes tilskud

- Aktiviteter som allerede har opnået støtte fra anden side
- Driftsudgifter, herunder bankgebyr og husleje
- Billetter og entre
- Lønudgifter (på nær organisering af frivillighed)
- Arrangementer kun for frivillige eller bestyrelsen, herunder generalforsamlingen
- Udgifter til transport, herunder busleje
- Økonomiske tilskud til enkeltpersoner
- Gaver til modtagerne af den frivillige indsats

Prioritering

Der foregår en overordnet vurdering af ansøgningerne

- Social- og Arbejdsmarkedsudvalget har den overordnede beslutningskompetence og prioriteringsret
- Aktiviteter med forbindelse til kommunale politikker eller andre politiske ønsker kan prioriteres i fordelingen af midler
- Forplejning (50 pr. person), som søges ifm. sociale- og kulturelle aktiviteter kan nedprioriteres
- Administrationsudgifter kan nedprioriteres
- Udgiftsniveau holdes op imod antal modtagere
- Overstiger det samlede ansøgte beløb, det politisk afsatte beløb, kan en procentmæssig reduktion af ansøgningerne forekomme.

§ 18-midler til fordeling i 2025

I budget 2025 har Byrådet afsat 497.941 kr. til § 18-puljen.

Tilbagebetalt af foreninger i

- 2022: 180.000 kr.
- 2023: 121.000 kr.

Afgørelse

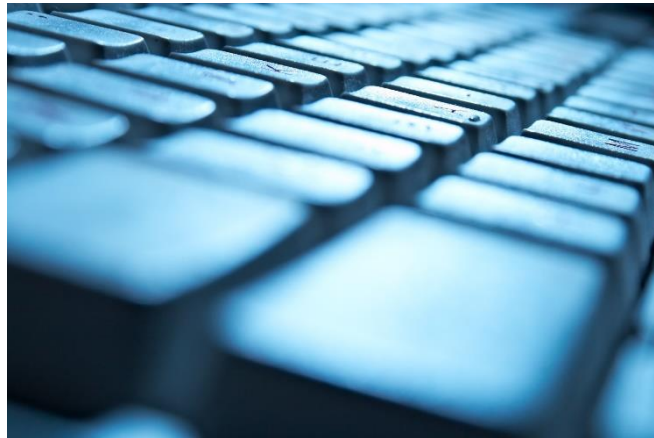
- Ansøgningerne behandles administrativt i november og december
- I januar beslutter Social- og Arbejdsmarkedsudvalget, hvordan midlerne endeligt fordeles mellem ansøgerne
- Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets afgørelse sendes til alle ansøgere som sikkerpost via foreningens CVR-nummer
- En tildelt bevilling udbetales via foreningens anførte kontooplysninger ultimo januar



Elektronisk ansøgningskema

Udfyldelse af ansøgningskema sker i en blanket som findes på Egedal Kommunes hjemmeside.

Blanketten findes her: [Ansøgningskema](#)



Krav til budget

- Ansøgningen skal vedhæftes et budget
- Budgetskabelon findes på Egedal Kommunes hjemmeside
- Budgettet skal tydeligt vise, hvad midlerne skal bruges til. Det betyder, at det skal beskrives mere detaljeret end på aktivitetsniveau
- Budgettet skal hænge sammen med ansøgningen, og samlet skal det sandsynliggøre, at der leves op til Rammen for tildeling af §18-midler
- Jo mere konkret og gennemsigtigt et budget er, jo større er chancen for at ansøgningen imødekommes.

Budget

- Lav budget, før I udfylder ansøgningskemaet!

Regnskabsskabelon

Foreninger, der bevilges §18 midler, modtager en regnskabsskabelon elektronisk sammen med bevillingsbrev.

I regnskabsskabelonen er foreningens budgetposter justeret i forhold til det bevilgede beløb.

Regnskabet skal følge budgetposterne, så det er tydeligt, at midlerne er brugt til det, der er ansøgt om.

[Regnskab](#)

Regnskab

- Regnskabet sendes elektronisk som Excel ark med indscannede bilag/kvitteringer.
- Af kvitteringerne skal fremgå; beløb, hvad der er købt, hvor det er købt samt dato
- Bilag/kvitteringer skal indscannes i fx Word eller PDF – ikke som billeder/JPG filer
- Vent med at indsende kvitteringer til hovedorganisationer til jeres § 18-regnskab er godkendt af Egedal Kommune
- Kvitteringer skal være tilgængelige for revision i 5 år

Ændringer undervejs

- Spørgsmål vedr. aflyste arrangementer, mulighed for ændring af aktiviteter, ændret brug af midler eller lign. rettes til paragraf18@egekom.dk
- Kommunens jurister kan inddrages i spørgsmål omkring § 18 midler



Vigtige datoer

- Ansøgningsfrist 1. november 2024
- Foreninger får svar i januar 2025
- Midlerne er tilgængelig ultimo januar 2025
- Regnskab for § 18 2025 indsendes senest 1. marts 2026





Tak for i dag

*Vi glæder os til at modtage
jeres ansøgninger.*

**Egedal
Kommune**

