

# Statusoversigt handleplan for idræts,- kultur- og fritidsområdet

## Forklaring på farvekode:



Initiativet er igangsat og kører planmæssigt



Initiativet prioriteres ikke pt.



Initiativer kan ikke gennemføres eller kræver ekstra politisk og administrativ opmærksomhed

Handling - foreningsønsker/ adm. input	Status	Status juni 2024
<b>Tema 1: Aktiviteter</b>		
<b>Synliggørelse af de aktiviteter der allerede findes &amp; Understøttelse af foreningsudvikling og nye aktiviteter</b>		
Ressourcer til skoletjeneste f.eks. på Møllen og eventuelt andre steder i Egedal Kommune		Byrådet har afsat midler til skoletjeneste med B2024, medarbejder er ansat og implementering godt i gang.
Nye aktiviteter som understøtter og igangsætter foreningslivet. Eventuelt en årlig foreningsdag.		Via Borgerbudgettet er der de seneste to år bevilget midler til flere fritidsprojekter og arrangementer. Der er også afsat midler til borgerbudgettet i 2024-25. Denne aktivitet er også koblet med fejring af frivillige via Kultur og fritidsmessen, der afholdes første lørdag i september 2024.
Sparring i forhold til rekruttering og foreningsudvikling.		Der tilbydes løbende workshops om emner, der berører flere dele af foreningslivet. Dec22: Den Attraktive forening (ca. 40 tilmeldt). Mar23: Inspirations-workshop om unges frivillige engagement (ca. 20 tilmeldt). Nov23: Trends og tendenser i foreningslivet (ca. 70 tilmeldt). Feb24: Regnskabsworkshop (ca. 35 tilmeldt). Maj24: Fundraisingworkshop (ca. 30 tilmeldt). En workshop om SOME-kommunikation planlægges til efteråret.
Fejring af foreninger og frivillige - nyt koncept?		Nyt koncept er udarbejdet af Folkeoplysningsudvalget og godkendt af Kultur-, Fritids- og Erhvervsudvalget. Kultur og fritidsmesse planlægges og afholdes første lørdag i september 2024.
Sundheds-, kultur- og idrætspartnerskaber for hele kommunen eller særlige målgrupper.		Vi deltager fortsat i partnerskabet Sund by med Sundhedsområdet, blandt andet med fokus på voksne ensomme og introduktion til foreningslivet. Feb24 indgik Kommunen en velfærdsalliance med DBU. På Kultur-, fritids- og erhvervsudvalgets møde Jan24 blev det afledt af status og midtvejsevaluering på handleplanen noteret, at udvalget fortsat er interesseret i partnerskaber, men primært med lokale foreninger. Særligt med aftenskolerne er der løbende dialog om mulighederne for mere forpligtende partnerskab på social- og sundhedsområdet.
<b>Tema 2: Kommunikation</b>		
<b>Større gennemsigtighed, Øget involvering, Tydeligere kommunikation</b>		
Infotavler både inde og ude, herunder lokal skiltning til faciliteterne.		Det har endnu ikke været muligt at prioritere anlægsressourcer til flere infoskærme.
Tydelig kommunikation om proces og bedre brugerinvolvering før, under og efter renovering og nybyggeri.		Løbende forbedring og udvikling af bruger- og borgerdialog har igennem længere tid været og er fortsat et fokusområde, også i relation til prioriteringen af anlægsmidlerne til kultur og fritidsområdet. Kunstrådet har også god erfaring med at involvere borgere i kunstprojekter og ønsker fortsat dette i 2024-25.
Bedre information på status ved indberetning af fejl og mangler, herunder særlig opmærksomhed i forhold til ubemandede anlæg.		Brugen af Tip Egedal er effektiviseret igennem det seneste år, med henblik på at sikre bedre tværgående koordinering og hurtigere tilbagemeldinger til brugerne.
Årshjul for at sikre god proces i forhold til ansøgningsfrister, budgetter etc.		Årshjul med frister for sæsonbookinger, tilskud og puljer er justeret for at fordele disse bedre over foråret. Efter ønske fra Folkeoplysningsudvalget udarbejdes og udsendes der nu i Q3 et foreningsårshjul for det kommende kalenderår. Årshjul og foreningskalender er offentlig tilgængelig på kommunens hjemmeside.

<p>Én indgang til kommunen – tydelig kontaktperson og hjælp til at blive guidet rundt i organisationen når foreningerne har spørgsmål eller ideer.</p>		<p>Egedal Kommune fik primo 2024 ny hjemmeside. Der er i den forbindelse ryddet op i hjemmesidestrukturen, hvilket gerne skulle give et bedre overblik over informationer, herunder også 'kontakt os' informationer til Kultur og Fritid. Der er desuden oprettet ét direkte servicenummer, hvor foreningerne altid kan få fat i en kultur og fritidsmedarbejder i telefontiden.</p>
<p>Undersøge om eksisterende kommunikationsplatforme kan anvendes til at eksponere foreningernes aktiviteter eller om der kan anvendes andre platforme.</p>		<p>Vi har styrket samarbejdet med Vores Egedal, som hjælper med at formidle de gode historier fra området. Vi opfordrer også løbende foreninger til selv at kontakte Vores Egedal. Vi har i en periode 2023-24 prøvet at promovere foreningslivet på Kommunes Instagramkonto, men initiativet er stoppet igen, da det har vist sig forholdsvis tidskrævende at koordinere og reaktionerne (delinger, likes, bemærkninger) har været meget begrænsede.</p>
<p>Indtænke foreningerne i kommunens generelle kommunale events, der kan bruges som platform til at synliggøre aktiviteter. (Byd en borger velkommen) etc.</p>		<p>Vi har forsøgt at invitere foreningerne ind, men oplever begrænset succes. Medlemmer fra folkeoplysningsudvalget har et par gange deltaget i arrangementer for nye tilflyttere til Egedal. I forbindelse med bibliotekernes uge 17 fokus på verdensmål er spejderforeninger og foreninger med fokus på genbrug inviteret til at deltage, men har ikke vist interesse.</p>
<p>Mere tydelig og koordineret kommunikationsindsats om kommunens tværgående puljer.</p>		<p>Fra 2024 er frivillighedspuljen og Kultur-, fritids- og erhvervspuljens pulje lagt sammen til en udviklings- og arrangementspulje, hvilket er kommunikeret ud på alle kommunens kanaler. Strukturen over forskellige puljer og tilskud er justeret i forbindelse med opbygning af ny hjemmeside. Administrativt koordineres der internt i forhold til kommunikation og procedure for kommunens øvrige puljer. Foreninger informeres om frister for §18 midler og borgerbudget på samme måde for kultur og fritidsområdet egen pulje og tilskud. Der arbejdes i 2024 målrettet med at udbrede kendskabet til og brugen af den tværgående Åben Skole pulje</p>
<p><b>Tema 3: Organisation og drift</b></p>		
<p><b>Nedsættelse af repræsentativt FOU, Indkøb og implementering af et nyt bookingsystem &amp; Udbredelse af kendskabet til Servicekoncept for tekniske services</b></p>		
<p>Mere brugervenligt bookingsystem, der gør det lettere at afbooke og skaber bedre overblik over faciliteter.</p>		<p>Ny tilskuds- og bookingportal blev taget i brug 1. januar 2023. Administrationen er løbende i dialog med KMD om den fortsatte udvikling og forbedring af systemet. Udover telefonsupport afholdes der åbent hus på rådhuset med support hver sidste torsdag i måneden.</p>
<p>Skabe plads til nye foreninger og nye aktiviteter ved optimeret brug af lokalerne.</p>		<p>Fordelingsreglerne blev genbesøges af en arbejdsgruppe under Folkeoplysningsudvalget i 2023 med henblik på at skabe fleksibilitet og plads, samt større smidighed i.f.t. skolebookinger og foreningsbookinger. Nye regler blev godkendt og kom i anvendelse til sæsonfordelingen for 2024/25. Særlig samarbejdet med skolerne er forbedret, idet skolerne nu sæsonbooker efter samme tidsplan som foreningerne. Nye muligheder for optimeret brug er fortsat et løbende fokus, aktuelt drøftes mulighederne for optimeret brug af Smørum Kulturhus afledt af dialog om anlægsmidler.</p>

Kontrol af bookinger – bliver lokaler reelt brugt når de er booket.		Sensorer til aktivitetsmåling på idrætsområdet fungerer ikke optimalt. Sensorer er meget vedligeholdelsestunge og skærpede krav til hurtig sletning af billededata gør det vanskeligt at validere statistikkerne mere end en måned bagudrettet. Administrationen arbejder pt. på implementeringen af KMD's statistikmodul til bookingportalen for at kunne vurdere, om der derigennem kan skabes bedre overblik over booking og anvendelsesprocenter.
Hjælp ved særlige arrangementer, stævner etc.		På baggrund af konkrete henvendelser fra foreninger vurderes det, at behovet for hjælp ofte ligger udenfor anlægs bemandende åbningstid. Takster for extra bemanning af anlæg og rengøring indgår derfor nu i takstblad for 2024. Disse er indarbejdet i bookingportalen, hvor foreningerne kan tilvælge ydelser mod betaling i forbindelse med deres bookinger.
Bred repræsentation i Folkeoplysningsudvalget, herunder muligheden for etablering af mindre samarbejdsfora på udvalgte temaer og projekter.		Nyt Folkeoplysningsudvalg blev nedsat 2022 på baggrund af ny struktur godkendt af kultur- fritids- og erhvervsudvalget. Der har i 2024 været lidt udskiftning på pladserne i udvalget, og hobbyforeninger er pt. uden repræsentation i udvalget.
Tydeliggøre arbejdet med Servicekoncept for tekniske services for at sikre stabil drift.		I 2023 blev der afholdt runderinger på Ølstykke, Smørum og Stenløse fritidsområder, hvor foreninger var inviteret til at deltage. I år prioriteres runderinger i Veksø og Ganløse.
Serviceeftersyn af arbejdsgange for administration af tilskud – kan det gøres mere smidigt for foreningerne og for administrationen		Administrationen har igangsat et eftersyn, der har vist sig mere omfangsrigt end først antaget. For at give plads til politisk dialog om dilemmaer og muligheder er processen med revidering trukket ud over en længere periode. Nye kriterier for puljemidler havde første prioritet i 2023. I 2024 er der fokus på lokaletilskud. Øvrige tilskud kommer løbende.
<b>Tema 4: Faciliteter</b>		
<b>Fremrykning og prioritering af midler til anlæg &amp; Afklaring af mulighederne for øget samarbejde med private aktører</b>		
Dialog om multifunktionalitet og specialiserede faciliteter, herunder flere sportsgrene samlet på magneterne.		Facilitetsudvalget på de Mangfoldige Magneter er et løbende fokus i prioriteringen af anlægsmidler. Et varieret udbud til både organiserede og ikke organiserede fritidsudøvere har været et fokuspunkt i udarbejdelsen af ny udviklingsplan for Ølstykke Fritidsområde.
Behov for opbevaringsløsninger.		Denne opgave har endnu ikke kunne prioriteres. Der planlægges en dialog i Folkeoplysningsudvalget ultimo 2024 / første kvartal 2025 med henblik på at identificere behov.
Renovering af eksisterende faciliteter og gerne flere nye faciliteter. (Fremrykning af anlægsmidler og proces for prioritering)		Fremrykning af anlægsmidler blev godkendt med det politisk godkendt anlægsprogram for 2023. Dialogmodel forud for prioritering er godkendt august 2022 og revideret juni 2024.
Husk driftsmidler når vi bygger nyt.		Et løbende opmærksomhedspunkt ved alle anlægsprojekter. Også et særligt opmærksomhedspunkt i forhold til samarbejdet med foreninger, der ønsker at opføre faciliteter på kommunale arealer. Nye rammer for private projekter på kommunale ejendomme er i høring hos Folkeoplysningsudvalget med henblik på politisk godkendelse juni 2024.
Mere plads til sociale fællesskaber og synergier i faciliteter.		Mødesteder på tværs af aktivitetstyper har været et opmærksomhedspunkt i udarbejdelsen af udviklingsplan for Ølstykke Fritidsområde. På Stenløse bibliotek og kulturhus arbejdes der aktuelt også med synergier på tværs af bibliotek og kultur og fritidsområdet blandt andet med projektet om frivillighed.

Indtænk kultur- og fritidsfaciliteter i byudvikling.		Aktiviteter i naturen såvel som plads til lokale fællesskaber indgår som temaer i arbejdet med Planstrategi i 2023. Teamet indtænkes fremadrettet desuden i udviklingen af nye byområder, aktuelt for eksempel Landskabsbyen i Egedal By. Kunstrådet har fokus på at realisere Kunst i byudvikling i 2024-2025
Åbenhed overfor private investorer og mulighed for foreningsejede faciliteter.		Hal 2 i Ølstykke samt ny skyttehal i samme område er gode eksempler på faciliteter, der realiseres ved en kombination af kommunale og private investeringer. Dialog om flere konkrete ideer er i gang. Dette sker aktuelt også i forbindelse med udviklingen af landskabsbyen.
Mere gang i kulturhusene – understøttelse af de mange små foreninger og kulturforeninger.		Fokus er i 2024 særligt på Stenløse Kulturhus, hvor der arbejdes på styrket samarbejde på tværs af foreningsliv, kommunale institutioner og gerne flere nye frivillige. Flere aktiviteter i Smørum Kulturhus er også i fokus i forbindelse med prioritering af anlægsmidler i 2024.
Fortsat fokus på naturen som arena, herunder også videreudvikling af kommunes stisystemer og digitale systemer til brugervenlig kommunikation af disse.		Bæredygtig anvendelse af naturen er et tema i arbejdet med Planstrategi i 2023. Der arbejdes med bedre formidling af stisystemer på kommunens hjemmesiden. Hvor muligt tænkes og samarbejdes der desuden på tværs af natur og fritidsområdet, aktuelt for eksempel og en ny OCR-bane i Sperrestrup Skov. Der er realiseret flere kunstprojekter i natur, landskab og åbne rum fra 2021-2023
<b>Tema 5: Økonomiske prioriteringer</b>		
<b>Gennemsigtighed i beslutningsprocesser, Åbenhed overfor nye partnerskaber/finansieringsmodeller &amp; Mod til at tænke i helheder</b>		
Byrådet skal konsultere foreningslivet i forhold til reelle behov forud for økonomiske prioriteringer.		Dialogmodel forud for prioritering er politisk godkendt august 2022 og revideret juni 2024. Foreningerne får frist for at indsende nye ideoplæg august 2024.
Opsøge mulighederne for alternative finansieringsmodeller via fonde, samarbejds-/partnerskabsaftaler.		Administrationen har øget fokus på fondsmuligheder i første omgang via kompetenceudvikling af medarbejdere. Information om fondsmuligheder sendes løbende til relevante foreninger via bookingportalens beskedfunktion og der er afholdt workshop om fundraising for foreninger maj 2024.
Fokus på vores nedslidte faciliteter og overblik og synlighed over, hvordan midler til vedligehold prioriteres.		Et indsatsområde der er vanskeligt at implementere, idet budgetterne til renovering er små og typisk prioriteres internt i en fagligvurdering af lovkrav og sikkerhedsmæssige hensyn. Foreningernes ønsker til vedligehold noteres og medtages i den løbende prioritering, men en tidlige og tydelig prioritering af midler kan sjældent efterleves. I arbejdet med dialogmodellen for renovering af kultur og fritidsfaciliteter var en af hensigterne at bidrage til dette overblik, men det har vist sig vanskeligt at effektuere.