

# Egedal Kommune

## Seniorrådet

Møde torsdag den 2. maj 2024 kl.: 08:30 – 13:00

Mødelokale: M1.14 på Rådhuset

### REFERAT

Side 1 af 4.

#### Deltagere – Egedal Seniorråd:

- Bjarne Larsen, Formand og Sekretær
- Michael Krautwald-Rasmussen, Næstformand
- Annie Havnsø Thomasen, Kasserer
- Per Husted Sørensen, Redaktør Nyhedsbrevet ViSeniorer
- Inge Kiilerich
- Jørgen Lange
- Kirsten Daugaard
- Karen Jensen
- Frank Friis Pedersen

#### Administration og Ældre- og Sundhedsudvalget – Deltagere under punkt 1:

- Birgitte Neergaard-Kofod, Formand Ældre- og Sundhedsudvalget
- Tina Wils, Sundhed og Omsorgschef
- Rikke Barnholdt, Leder af Myndighed, Sundhed, Rehabilitering og plejecentrene
- Vakant, Leder for Hjemme- og Sygeplejen, Team EVA og E-distrikt

**Dagsorden udsendt:** Torsdag den 25. april 2024

#### Gæster:

**Afbud:** Rikke Barnholdt

## 1. Dialog med administration og formanden for ÆSU-udvalget

### Sagsfremstilling

- a) Orientering om ventelisten
- b) Opfølgning på fællesmødet mellem Ældre- og Sundhedsudvalget og Seniorrådet
- c) Ældre sagen og Seniorrådet planlægger et politisk møde den 29. oktober 2024 i HEP-huset i Stenløse
- d) Genopslag af lederstilling i Sundhed og Omsorg
- e) Henvendelse fra Peirre de Fontenay, Fogeden 4 i Egedal By

### Bilag

Ad a) Ventelisten forventes udsendt inden møde

Ad b) Referat udsendt den 26.04.2024 af fællesmødet mellem Ældre- og Sundhedsudvalget af Lisa Riiser

Ad e) Mails udsendt af formanden den 23.04.2024 vedr. henvendelsen fra Peirre de Fontenay

### Referat

Ad a) Den udsendte venteliste taget til efterretning med bemærkning om, at Egedal Kommune overholder plejeboliggarantien.

Ad b) Referatet taget til efterretning.

Ad c) Orienteringen taget til efterretning

Ad d) Tina Wils orienterede om ansættelse af Britt Ekelund, der starter den 3. juni 2024.

Ad e) Formanden orienterede om sagen. Seniorrådet foretager sig ikke mere i sagen.

## 2. Godkendelse af dagsorden

### Sagsfremstilling

Dagsorden med bilag udsendt torsdag den 25/04-2024 af formanden.

Formanden beder om, at talerækken holdes og den enkelte, der har ordet, ikke afbrydes.

Orienterings punkter – synspunkter til behandlingen fremadrettet af orienteringspunkter.

*Efterskrift: Den 1. maj 2024 modtog Seniorrådet 4 høringsager, som indsættes i punkt 4.*

### Bilag

Nærværende dagsorden med bilag. *Høringspunkter eftersendt den 01.05.2024.*

### Referat

Dagsordenen godkendt med tilføjelse 4 høringsager indsat under punkt nr. 4.

## 3. Godkendelse af referat fra sidste møde i Seniorrådet

### Sagsfremstilling

Referat udsendt af formanden d. 04/04-24

### Bilag

Henvisning til det udsendte referat

### Referat

Referatet godkendt

## 4. Høringsager – modtaget den 1. maj 2024, 24 timer før Seniorrådsmødet....

### Sagsfremstilling

A.: Prioritering af anvendelse af skærmbesøg – beslutning. Acadresag nr. 24/4713

B.: Prioritering af anvendelse af dosispakket medicin – beslutning. Acadresag nr. 24/1859

C.: Status på E-distrikt og velfærdsteknologi 2024 – orientering. Acadresag nr. 24/4828

D.: Årsredegørelse magtanvendelse 2023 – orientering. Acadresag nr. 24/4512

### Bilag

Høringsfrister fra Medarbejder- og Kompetencestyrelsen udsendt af formanden den 01.05.2024

Ad A.: Prioritering af anvendelse af skærmbesøg – beslutning. Udsendt den 01.05.2024

Ad B.: Prioritering af anvendelse af dosispakket medicin – beslutning. Udsendt den 01.05.2024

Ad C.: Status på E-distrikt og velfærdsteknologi 2024 – orientering. Udsendt den 01.05.2024

Ad D.: Årsredegørelse magtanvendelse 2023 – orientering. Udsendt den 01.05.2024

Ad D.: Årsredegørelse 2023 Registrering af magtanvendelser på voksen området

Forslag til høringsvar udsendt af formanden den 1. maj 2024 kl.: 17:20 til rådets medlemmer.

### Referat

Seniorrådet drøftede igen administrationens sene fremsendelse (24 timer før mødet i Seniorrådet) af 4 høringsager. Seniorrådet har ikke haft tid til at sætte sig ordentligt ind i sagerne, og kan derfor ikke afgive høringsvar.

Seniorrådet kan ikke acceptere velfærdsdirektørens udtalelse på svar til formandens mail: *"Jeg har netop modtaget 4 høringsager (ca. 24 timer før Seniorrådsmødet i morgen). Jeg ser på det. Men det er uvist, om det kan nås med så kort frist. Se vedhæftet om Høringsfrister"*.

*Velfærdsdirektøren: "Tak for det. Det er sådan præmissen er, men udvalgsrådet er jo først på tirsdag. Vi ser frem til de input I kan give fra jeres møde i morgen"*.

Seniorrådet fremsender en skrivelse til Ældre- og Sundhedsudvalget desangående.

## 5. Orientering fra formanden og eventuel andre medlemmer af rådet

### Sagsfremstilling

- A) Borgmester og kommunaldirektør inviteret til møde i Seniorrådet den 30.05.2024. Punkter til dagsorden opsat i henhold til drøftelsen på sidste møde? Til drøftelse.
- B) Ansættelsesudvalget - Leder for Hjemme- og Sygeplejen, Team EVA og E-distrikt. Genopslag. I alt 28 ansøgere. Til 1. samtale 5 ansøgere. Til 2. samtale 3 ansøgere
- C) Ældre Sagen i Egedal og Seniorrådet har holdt møde den 9. april 2024. Formand og næstformand orienterer fra mødet. Der søges om midler fra Borgerbudget 2024 til planlagt arrangement den 29. oktober 2024 i HEP-huset.
- D) Møde i Tilgængelighedsudvalget den 11. april 2024. Inge Kiilerich orienterer.
- E) Årsberetning 2023, Regnskab 2023 og Handleplan 2024 – 2027 taget til efterretning i Byrådet.  
Note: Bilaget til Regnskab 2023 uoverskueligt og ugenomsigtigt, idet det var på 6 sider (puslespil) Byrådet har den 24.04.2024 godkendt Seniorrådets Regnskab 2023.
- F) Lokalplan 076 Landskabsbyen + tegningsmateriale sendt ud i høring i 8 uger. På et kommende møde drøftes Lokalplan 076 med henblik på et eventuelt høringssvar fra Seniorrådet.
- G) Efterskrift: Alzheimerforeningen spørger til, om Seniorrådet vil deltage i årets Husker-Uge og et møde desangående?

### Bilag:

Ad A) Forslag til punkter udsendt med dagsordenen af formanden.

Ad C) Referat fra mødet med Ældre Sagen i Egedal udsendt med dagsordenen

Ad D) Referat med bilag fra Tilgængelighedsudvalgets møde den 11. april 2024 udsendt af formanden den 18.04.2024

Ad E) Mailskriveri med Søren Trier Høisgaard vedr. Seniorrådets regnskab 2023 den 18. og 19.04.2024, udsendt til rådets medlemmer.

Ad F) Lokalplan 076 Landskabsbyen + tegningsmateriale udsendt af formanden den 19.04.2024

### Referat

Ad A) Punkter til dagsorden drøftet og revideret. Fremsendes til Borgmester og Kommunaldirektør for forberedelse til mødet den 30. maj 2024 kl.: 09:30. Såfremt Borgmester og Kommunaldirektør har andre punkter til drøftelse bedes disse fremsendt til Seniorrådet snarest.

Ad B) Formanden orienterede fra ansættelsesudvalgets arbejde og indstilling.

Ad C) Næstformand Michael Krautwald orienterede fra mødet den 9. april 2024. Orienteringen taget til efterretning.

Ad D) Inge Kiilerich orienterede om mødet i Tilgængelighedsudvalget. Orienteringen taget til efterretning.

Ad E) Formanden orienterede om Seniorrådets Årsregnskab 2023, der havde givet problemer i uoverskuelighed mv. Det blev der rettet op på inden Byrådsmødet.

Ad F) Medlemmerne bedes gennemlæse forslag til lokalplan 076 – Landskabsbyen med henblik på, om Seniorrådet bør afgive et høringssvar.

Ad G) Næstformanden kontakter Alzheimerforeningen, der sender mødeindkaldelse til formanden.

## 6. Nyhedsbrevet ViSeniorer – Redaktionen orienterer.

### Sagsfremstilling

Bladudvalget holdt møde den 08. april 2024.

### Bilag

### Referat

Per Husted genfremsender referat fra sidste møde i bladudvalget. Det planlagte møde i morgen aflyst pga. ingen sager. Seniorrådet drøftede ViSeniorer's fremtid. Formanden bad bladudvalget om at genoverveje og det arbejde skal fortsætte eller bør nedlægges.

## 7. FN-dagen 2024 - drøftelse

### Sagsfremstilling

FN-dag i HEP-huset fredag den 11. oktober 2024. FN-udvalg på 3 medlemmer: Per Husted Sørensen, Jørgen Lange og Annie Havnsø Thomasen. TEMA til FN-dagen tages op efter repræsentantskabsmødet i Nyborg den 7. maj 2024

### Bilag

### Referat

Udvalget arbejder på sagen. Afventer evt. mulige foredragsholdere fra Nyborg Strand. Næste møde 17.06.2024.

## 8. Orientering Regionsældreråd – Region Hovedstaden og Nordgruppen

### Sagsfremstilling

- a) Region Hovedstaden ved Kirsten Daugaard og Inge Kiilerich.
- b) Nordgruppen ved Jørgen Lange og Michael Krautwald-Rasmussen.
- c) Ældrerådssamarbejdet i Sundhedsklynge Midt ved Jørgen Lange og Frank Friis Pedersen.  
Møde den 29. april 2024 kl.: 09:30 på Furesø Rådhus

### Bilag

Ad c) Frank og Jørgen orienterer fra mødet den 5. april 2024. Udtalelse fra Midtgruppen udsendt af formanden.

Ad c) Dagsorden mv. udsendt af formanden den 20.04.2024 til rådets medlemmer

### Referat

Ad a) Intet nyt

Ad b) Møde i Nordgruppen den 14.05.2024. Frank deltager i stedet for Michael, sammen med Jørgen. Afventer udsendelsen af dagsordenen.

Ad c) Jørgen orienterede fra mødet den 29.04.2024. Næste møde den 07.06.2024.

## 10. Orientering fra Bruger-/pårørende møder

### Sagsfremstilling

- a) Bruger-/pårørendemøde Hyrdevænget (demens) Jørgen Lange
- b) Bruger-/pårørendemøde Egeparken Kirsten Daugaard
- c) Bruger-/pårørendemøde Porsebakken Inge Kiilerich. Møde den 02.05.2024
- d) Bruger-/pårørendemøde Damgårdsparken Annie Havnsø Thomasen.

### Bilag

### Referat

Intet nyt.

## 11. Kurser, Tema-dage, Konfencer mv.

### Sagsfremstilling

B.: Danske Ældreråds repræsentantskabsmøde og konference på Nyborg Strand afholdes den 6. og 7. maj 2024 på Nyborg Strand.

C.: TEMA-DAG Samarbejdet i ældre- og seniorrådet for formand- og næstformand. Ballerup, mandag d. 13. maj 2024 Lautrup Park, Borupvang 2, 2750 Ballerup . Bjarne og Inge deltager.

### Bilag

### Referat

Ad B: Per Husted har måttet melde afbud. Inge Kiilerich og Karen Jensen deltager.

Ad C: Intet nyt

## 12. Økonomi. Orientering ved kasserer og formand

### Sagsfremstilling

Orientering ved kassereren.

Ældre- og Sundhedsudvalget har taget Årsberetning 2023 til efterretning og anbefalet Regnskab 2023 til Byrådets godkendelse.

**Bilag**

**Referat**

Kassererens orientering taget til efterretning. Kassereren tager kontakt til Danske Ældreråd for evt. mulighed for at få tilbagebetalt Per Hustedts tilmeldingsgebyr.

### **13.Øvrigt. (Sager under forberedelse – ”i støbeskeen”)**

**Sagsfremstilling**

A.: ViPensionister – fast punkt fremover. Her drøftes aktuelle sager, som bør bringes i Vipensionister snarest. Bladudvalget udvælger de indsendte aktuelle sager.

**Bilag**

**Referat**

Intet pt.

**Mødet slut kl.: 11:00**

**Referent:** Bjarne Larsen

**Næste møde**

Næste møde i 2024 – torsdag den 30. maj 2024 kl.: 08:30 i mødelokale M1.8