

Egedal Kommune

Seniorrådet

Møde torsdag den 30. november 2023 kl.: 08:30 – 13:00

Mødelokale: M1.15 på Rådhuset

REFERAT

Side 1 af 4.

Deltagere – Egedal Seniorråd:

- Bjarne Larsen, Formand og Sekretær
- Michael Krautwald-Rasmussen, Næstformand
- Annie Havnsø Thomasen, kasserer
- Per Husted Sørensen, Redaktør Nyhedsbrevet ViSeniorer
- Inge Kiilerich
- Jørgen Lange
- Kirsten Daugaard
- Karen Jensen
- Frank Friis Pedersen

Administration og Ældre- og Sundhedsudvalget – Deltagere under punkt 1:

- Birgitte Neergaard-Kofod, Formand Ældre- og Sundhedsudvalget
- Tina Wils, Sundhed og Omsorgschef
- Rikke Barnholdt, Leder af Myndighed, Sundhed og Rehabilitering
- Susanne Tronier, Leder for Hjemmepleje og Plejecentre

Gæster:

Dagsorden udsendt: Torsdag den 23. november 2023

Afbud: Annie Havnsø Thomasen (sygemeldt), Rikke Barnholdt

1. Dialog med administration og formanden for ÆSU-udvalget

Sagsfremstilling

- a) Orientering om ventelisten
- b) Synspunkter fra dialogmødet med Ældre- og Sundhedsudvalget den 7. november 2023
- c) Brev til Seniorrådet fra de udekørende sygeplejersker på 8 sider mv. "Redegørelse" vedr. sygepleje og patientsikkerhed til Seniorrådet fra administrationen.
- d) Halvdelen af perioden er ved at være overstået. Er der noget, der kan forbedres? Er der fokuspunkter som der skal arbejdes med næste år? Kort drøftelse.

Bilag

Ad b) Referatet fra dialogmødet udsendes, når referatet er modtaget.

Ad c) Redegørelse fra administrationen udsendes, når den modtages. Modtaget fredag d. 24/11

Seniorrådet har den 13.11.2023 modtaget hørings svar fra de udekørende sygeplejersker f. info.

Referat

Ad a) Ventelisten taget til efterretning. Egedaal Kommune overholder plejeboliggarantien.

Ad b) Karen Jensen præciserede, at madudbringningen fra Madservice er som den plejer at være, og ikke som det kom til udtryk på fællesmødet med Ældre- og Sundhedsudvalget den 7. november 2023. Som efterskrift til referatet er madudbringningsproceduren beskrevet. Derudover oplyste formanden for Ældre- og Sundhedsudvalget, at Seniorrådets undersøgelse af "Det hele måltid" vil indgå i den videre behandling og opfølgning af "Det hele måltid" i såvel administrationens som udvalgets arbejde.

Ad c) Den modtagne redegørelse/uddybning fra administrationen taget til efterretning. Seniorrådet foretager sig ikke mere i denne sag for nærværende.

Ad d) I 2022 og 2023 har der været rigeligt at se til i Seniorrådet. "Klassens time" er værdsat af alle. Fokusområder de næste to år oplistet i uprioriteret rækkefølge kan være - drøftes nærmere på et senere møde: Motion og aktiviteter, plejeboliger, friplejehjem, frivillige, temadage, samarbejder, trykte medier, nyhedsbrevet ViSeniorer, "Det hele måltid – opfølgning", Seniorguiden udsendelser fremadrettet, mv.

2. Godkendelse af dagsorden

Sagsfremstilling

Dagsorden med bilag udsendt torsdag den 23/11-23 af formanden

Tilføjelse af 3 høringsager til punkt nr. 4 modtaget onsdag den 29.11.2023 kl.: 14:46 (dagen før mødet)

Bilag

Nærværende dagsorden med bilag.

Referat

Dagsorden godkendt med tilføjelsen af de 3 høringsager til punkt nr. 4.

3. Godkendelse af referat fra sidste møde i Seniorrådet

Sagsfremstilling

Referat udsendt af formanden d. 02/11-23 ordinært møde

Bilag

Henvisning til det udsendte referat

Referat

Referatet godkendt

4. Høringsager

Sagsfremstilling

A.: Kvalitetsstandarder til høring for år 2024 - beslutning

B.: Sagsbehandlingsfrister til høring for år 2024 - beslutning

C.: Evaluering af faste selvkørende teams i hjemmeplejen - orientering

D.: Kvalitetsstandarder for træning, hjælpemidler, pleje og omsorg - beslutning

E.: Sagsbehandlingsfrister for træning, hjælpemidler, pleje og omsorg - beslutning

Bilag

Ad A.: Kvalitetsstandarder udsendt af formanden den 22.11.2023

Ad B.: Sagsbehandlingsfrister udsendt af formanden den 22.11.2023

Ad A og B.: Forslag til høringsvar vedr. Kvalitetsstandarder og Sagsbehandlingstider m. dagsorden

Ad C.: Evaluering af faste selvkørende teams udsendt den 28.11.2023 kl.: 15:23 (dagen før mødet)

Ad D.: Kvalitetsstandarder udsendt den 28.11.2023 kl.: 15:23 (dagen før mødet)

Ad E.: Sagsbehandlingsfrister udsendt den 28.11.2023 kl.: 15:23 (dagen før mødet)

Referat

Ad A.: Kvalitetsstandarderne er som følge af beslutning om kompenserende besparelser på Ældre- og Sundhedsudvalgets møde den 2. maj 2023 konsekvensrettet, så det fremgår, at rengøring i hjemmet tilbydes hver 3. uge. Som tidligere ønsker Seniorrådet rengøring tilbagerullet til hver 2. uge.

Ad B.: Byrådet skal minimum én gang årligt udarbejde og godkende serviceniveauet for de ydelser, som borgerne kan modtage inden for trænings-, hjælpemiddel-, pleje- og omsorgsområdet. Krav om kvalitetsstandarder er lovbestemt. Beslutter Byrådet, at kvalitetsstandarderne skal gælde for hele 2024; dvs. fra 1/1 til 31/12, så er det Seniorrådets opfattelse, at de ikke kan ændres, for eksempelvis medio 2024, som det skete i 2023. Det opfatter Seniorrådet som værende ”et løftebrud”.

Ad C.: Seniorrådet bemyndiger ikke formanden til at afgive hørings svar i denne sag. Seniorrådet kan ikke nå at lave forslag til hørings svar, som kan behandles på rådets møde den 30. november 2023 med så kort varsel. Det er urimelige vilkår.

Ad D.: Seniorrådet gentager ønsket om, at rengøring tilbagerulles til hver 2. uge; samt at henvendelsen fra Ankestyrelsen bliver fulgt. Seniorrådet ser frem til at blive inddraget i processen med revision af kvalitetsstandarderne i 2024.

Ad E.: Sagen taget til efterretning af Seniorrådet

5. Orientering fra formanden og eventuel andre medlemmer af rådet

Sagsfremstilling

- a) Opsamling fra projektgruppen Psykiatri- og handicappolitikken og Værdighedspolitikken
- b) Orientering om samarbejde med ÆldreSagen i Egedal ved formand og næstformand
- c) Evaluering af besøg på friplejecenter GuldboSund den 28.11.2023
- d) Samarbejds møde: Søren Trier og Tina Wils den 23.11.2023 kl. 15. udsat til den 24. januar 2024

Bilag

Referat

Ad a) Intet nyt. Dog bemærker Seniorrådet en ualmindelig lang behandlingstid.

Ad b) Afventer respons fra ÆldreSagens Koordinationsudvalg. Forventer et nyt møde inden jul.

Ad c) Studieturen til plejecenter GuldboSund blev drøftet indgående; bl.a. om noget sådant kunne etableres i Egedal Kommune. Fordele og ulemper blev drøftet. I 2024 tager det politiske niveau plejeboliger og et evt. friplejecenter op til belysning, drøftelse og muligheder mv.

Ad d) Taget til efterretning

6. Nyhedsbrevet ViSeniorer – Redaktionen orienterer

Sagsfremstilling

Redaktøren orienterer; bl.a. fra bladudvalgets møde den 10. november 2023

Bilag

Referat

Nyhedsbrev ViSeniorer nr. 5 klar til udsendelse. Tina Wils undersøger hos Rune, om det er muligt at oplyse, hvor mange der abonnerer på den digitale udgave af Nyhedsbrevet ViSeniorer.

7. Seniorguide for Egedal Seniorråd

Sagsfremstilling

Den endelige Seniorguide med annoncer modtaget digitalt den 20. november 2023

AD-MEDIA trykker Seniorguiden i 6.500 eksemplarer. På adresselisten er der 6.127 65+ årige.

Hustandsomdeling til alle 65+ årige i uge 50-51 2023. Restparti deles efter aftale.

Bilag

Endelig udgave med annoncer udsendt den 20. november 2023 og lagt på Seniorrådets hjemmeside.

Referat

Formanden orienterede om udsendelsen og økonomien. Taget til efterretning.

8. Brev fra de udekørende sygeplejersker i Egedal Kommune

Sagsfremstilling

På baggrund af det modtagne brev fra de udekørende sygeplejersker og efterfølgende mail – sammenholdt med administrationens redegørelse skal Seniorrådet drøfte en stillingtagen til sagen.

Bilag

Redegørelsen fra administrationen modtaget d. 24/11 og udsendt af formanden.

Referat

Den modtagne redegørelse/udbygning fra administrationen taget til efterretning. Seniorrådet foretager sig ikke mere i denne sag for nærværende.

9. Orientering Regionsældreråd – Region Hovedstaden og Nordgruppen

Sagsfremstilling

- a) Region Hovedstaden ved Kirsten Daugaard og Inge Kiilerich. Orientering fra møde 16.11.2023
- b) Nordgruppen ved Jørgen Lange og Michael Krautwald-Rasmussen. Møde den 14.11.2023
Orientering fra møde med Furesø Seniorråd vedr. de nye Sundhedsklynger den 07.11.2023.
Jørgen Lange og Frank Friis Pedersen orienterer.
Næste møde på Furesø Rådhus den 1. december 2023

Bilag

Ad b) Referat og bilag fra mødet i Furesø den 07.11.2023 udsendt af formanden den 8. november 2023

Ad b) Referat med bilag fra Nordgruppens møde udsendt af formanden den 22.11.2023

Referat

Ad a) Jørn Gettermann udsendt mødeplan 2024

Ad b) Michael, Jørgen og Frank orienterede om møderne i Nordgruppen i Furesø. Indtil videre fortsætter vi i møderne i Midtgruppen vedr. Sundhedsklynger ud fra sund fornuft og "fingerspitzengefühl" ...

10. Orientering fra Bruger-/pårørende møder

Sagsfremstilling

- a) Bruger-/pårørendemøde Hyrdevænget (demens) Jørgen Lange.
- b) Bruger-/pårørendemøde Egeparken Kirsten Daugaard.
- c) Bruger-/pårørendemøde Porsebakken Inge Kiilerich
- d) Bruger-/pårørendemøde Damgårdsparken Annie Havnsø Thomasen

Bilag

Referat

Ad a) Jørgen Lange orienterede om sidste møde. Bruger-/pårørendemøde den 4.12.2023

Ad b) Der har været afholdt bruger-/pårørende møde på 1. og 3. sal. Afventer referat. Bruger-/pårørendemøde på 2. sal den 05.12.2023.

Ad c) Intet nyt

Ad d) Intet nyt

11. Økonomi. Orientering ved kasserer og formand

Sagsfremstilling

Formanden orienterer

Bilag

Referat

Formanden orienterede om økonomien. Taget til efterretning.

12.Øvrigt. (Sager under forberedelse – ”i støbeskeen”)

Sagsfremstilling

A.: Opdateret Handleplan 2024 – 2027 med henblik på endelige godkendelse. Action: Næstformanden
Indstilling: Til godkendelse. Lægges herefter på Seniorrådets hjemmeside.

B.: Årsberetning 2023 med henblik på godkendelse med undtagelse af regnskab 2023. Action: Formand
Indstilling: Til godkendelse. Endelig godkendelse den 4. januar 2024 med regnskab 2023.

Bilag

Ad A.: Opdateret Handleplan 2024 – 2027 udsendt med dagsordenen

Ad B.: Årsberetning 2023 udsendt af formanden med dagsordenen – uden færdigt regnskab 2023.

Referat

Ad A.: Handleplan 2024 – 2027 godkendt med få tekstrettelser. Underskrives af formand og næstformand på rådets møde den 4. januar 2024

Ad B.: Seniorrådets årsberetning 2023 godkendt med få tekstrettelser. Regnskab 2023, der indgår i Årsberetning 2023, godkendes først på rådets møde den 4. januar 2024.

Efterskrift

Danske Ældreråd inviterer formand og næstformand til **Dialogmøde om regeringens udspil til ældrelov og om at være ældreråd i en økonomisk presset ældrepleje den 26. januar 2024 i Ringsted.**

Bjarne Larsen og Michael Krautwald-Rasmussen deltager. Formanden tilmelder.

Efterskrift til punkt nr. 1.b.

Maden tilberedes løbende, forstået på den måde at tirsdag, onsdag og torsdag er de dage, der producerer den varme mad og leveres til plejecentrene mandag.

Mandag og fredag er det primært vores biretter og desserter, der produceres og leveres til plejecentrene mandag.

Onsdag leveres mad til de hjemmeboende, som er visiteret til varm mad.

Vi har en holdbarhed på op til 16 dage, der som sådan ikke adskiller sig fra mange øvrige varer, der kan købes i supermarkeder, der også er gaspakket

Mødet slut kl.: 12:15

Referent: Bjarne Larsen

Næste møde

Første møde i 2024 – torsdag den 4. januar 2024 kl.: 08:30 i mødelokale M1.14

Jeg vil ønske dig og dine kære en glædelig jul og et rigtig godt nytår og tak for samarbejdet i 2023. Jeg håber ligeledes at juletiden hos jer er kendetegnet med glæde og store smil – men forhåbentligt ikke alt for store kreditkort regninger eller helbredsmæssige udfordringer!

Undgå juletravlheden – gå i kirke nu.....

Til Ældre- og Sundhedsudvalget

Dato 30. november 2023

Side 1 af 1.

Vedr.: To høringssager fra Egedal Seniorråd vedr. Kvalitetsstandarder og sagsbehandlingstider.

Seniorrådet modtog to høringssager den 22. november 2023 fra administrationen – som følger:
Fremsendt med bemærkning om, at der er tale om udkast, og at der kan ske ændringer i sagerne, inden de fremsendes til Ældre- og sundhedsudvalget forud for deres møde den 5. december 2023.

- **Kvalitetsstandarder** på området for træning, hjælpemidler, pleje og omsorg for 2024 – beslutning

NOTE: Ændringer i kvalitetsstandarderne for 2024

Kvalitetsstandarderne er som følge af beslutning om kompenserende besparelser på Ældre- og Sundhedsudvalgets møde den 2. maj 2023 konsekvensrettet, så det fremgår, at rengøring i hjemmet tilbydes hver 3. uge.

- Som tidligere ønsker Seniorrådet rengøring tilbagerullet til hver 2. uge.

NOTE: Byrådet skal minimum én gang årligt udarbejde og godkende serviceniveauet for de ydelser, som borgerne kan modtage inden for trænings-, hjælpemiddel-, pleje- og omsorgsområdet. Krav om kvalitetsstandarder er lovbestemt.

- Beslutter Byrådet, at kvalitetsstandarderne skal gælde for hele 2024; dvs. fra 1/1 til 31/12, så er det Seniorrådets opfattelse, at de ikke kan ændres, for eksempel medio 2024, som det skete i 2023. Det opfatter Seniorrådet som værende "et løftebrud".

- **Sagsbehandlingsfrister** på området for træning, hjælpemidler, pleje og omsorg for 2024 – beslutning

NOTE: Sagsbehandlingsfrister for 2024

Der er ingen ændringer i sagsbehandlingsfristerne for 2024.

Det har Seniorrådet noteret sig.

Spørgsmål: Overholdes alle fristerne?

NOTE: Genbrugshjælpemidler og forbrugsgoder – 15 arbejdsdage = 3 uger

Ved akut nødvendig brug af hjælpemidler er 15 arbejdsdage for lang tid, Der må kunne dispenseret for denne tidsfrist i særlige tilfælde.

Seniorrådet har behandlet disse to høringssager på rådets møde den 30. november 2023.

Seniorrådet har noteret, at det så at sige er en videreførelse fra 2023 til 2024.

Seniorrådet tager de to høringssager til efterretning.

På vegne af Seniorrådet

Bjarne Larsen
Formand

Til Ældre- og Sundhedsudvalget

Dato 30. november 2023

Side 1 af 1.

Vedr.: Tre høringssager fra ældreområdet – modtaget den 29. november 2023

Seniorrådet modtog tre høringssager den 29. november 2023 kl.: 14:50 (dagen før rådsmødet) fra administrationen – som følger:

- **Evaluering af projekt faste selvstyrende teams i hjemmeplejen – orientering**
Seniorrådet kan ikke nå at lave forslag til høringssvar, som kan behandles på rådets møde den 30. november 2023 med så kort varsel. Det er urimelige vilkår.
- **Kvalitetsstandarder på området for træning, hjælpemidler, pleje og omsorg for 2024 – beslutning**
Seniorrådet gentager ønsket om, at rengøring tilbagerulles til hver 2. uge; samt at henvendelsen fra Ankestyrelsen bliver fulgt. Seniorrådet ser frem til at blive inddraget i processen med revision af kvalitetsstandarderne i 2024.
- **Sagsbehandlingsfrister på området for træning, hjælpemidler, pleje og omsorg for 2024 – beslutning**
Sagen taget til efterretning af Seniorrådet

Seniorrådet har behandlet disse tre høringssager på rådets møde den 30. november 2023

På vegne af Seniorrådet

Bjarne Larsen
Formand