

	MEDLEMMER/DELTAGERE	FUNKTION:
Tid: Fredag d. 07.01.2022 kl. 08:30.	Bjarne Larsen	Formand
Sted: Egedal Rådhus, Mødelokale M1.2 <i>Bemærk mødestart og mødelokale</i>	Bo Otterstrøm	Næstformand
	Jørgen Storm	Sekretær
	Annie Havnsø Thomasen	Kasserer
	Per Husted Sørensen	
	Kirsten Daugaard	
	Kim Røgen	
	Inge Kiilerich	
	Karen Jensen	
Dato: Dagsorden udsendt uge 52-2021	Jørgen Lange	1.- suppleant
Afbud:		

ØVRIGE DELTAGERE:		
Birgitte Neergaard-Kofod	Kun punkt 1	Formand, Ældre- og Sundhedsudvalget
Tina Wils via skærm	Kun punkt 1	Centerchef CSO
Søren Trier Høisgaard via skærm	Kun punkt 1	Velfærdsdirektør
Charlotte Grimstad	Kun punkt 1	Afdelingsleder for myndigheder
Britt Rosendahl	Kun punkt 1	Leder af hjemmepleje & plejecentre
Vicky Holst Rasmussen	Kun punkt 1	Borgmester

1. Dialog med Birgitte Neergaard-Kofod, Vicky Holst Rasmussen, Tina Wils, Charlotte Grimstad og Britt Rosendahl (Kl.: 08:30 – 09:30).

Kort præsentationsrunde. Velkommen til Birgitte Neergaard-Kofod, Bo Otterstrøm, Inge Killerich, Kim Røgen og Karen Jensen, samt Britt Rosendahl. "Klassens time" forventes at gå ud over 1 time denne første gang. Mødeplan 2022 – herunder de 2 årlige dialogmøder med Ældre- og Sundhedsudvalget. Orientering om venteliste. Orientering om Seniorrådets Årsberetning 2021. Indledende drøftelse af punkt nr. 8. Planlægning af Introduktion - det nye Seniorråd. Orientering om Covid-19 og personalesituationen – primært på ældreområdet.

Bilag: Ingen

Ref.: *Præsentationsrunden var gensidigt meget givende – det samlede nye Seniorråd besidder et bredt spektrum af viden og færdigheder og ressourcer, der vil gavne rådets arbejde.
Ventelistsituationen: Ventelistegarantien på en tilbudt bolig senest 8 uger efter afsluttet visitation er i øjeblikket ikke overholdt. En borger venter, men flere boliger bliver klar i løbet af måneden. Der er 20 borgere på den specifikke venteliste, hvor gennemsnitstiden for et tilbud om en bolig er på godt 3 måneder.*

1.1. Næstformand Bo Otterstrøm's bemærkninger og påstande omkring det konstituerende møde den 26. november 2021

Bilag: Mail fra Bo Otterstrøm af den 06.12.2021 til det nuværende og det kommende Seniorråd + de 4 suppleanter, Vicky Holst Rasmussen, Tina Wils, Tine Guldfeldt og Charlotte Grimstad.

Ref.; *Bilaget blev drøftet indgående, og det blev med de under drøftelsen faldne bemærkninger taget til efterretning.*

1.2. Drøftelse af Seniorrådets kørselsgodtgørelse, diæter contra vederlag

Bilag: Der henvises til de løbende udsendte mails. Mail fra Danske Ældreråd af den 08.12.2021 udsendt samme dag.

Ref.: *Det blev efter en længere drøftelse – og en afstemning – besluttet at søge Ældre- og Sundhedsudvalget/Byrådet og kørselsgodtgørelse efter høj takst (kr. 3,51 pr. km) med virkning fra 1. januar 2022.*

2. Godkendelse af dagsorden

Bilag Dagsorden udsendt i uge 52-2021

Godkendt. Samtidig blev Referatet fra Seniorrådsmødet den 29. november 2021 godkendt.

3. Genoptagelse af det konstituerende møde fra den 26.11.2021 – manglende punkter

Forslag: Gennemgang af de poster og opgaver mv., der skal besættes inden valg foretages. Kort præsentation af alle poster ved Sekretæren med hjælp fra medlemmer, der har haft posterne for at give alle et overblik før behandling og beslutning (punkterne 7 - 13).

Ref.: *Der blev orienteret om de forskellige poster og opgaver mv.*

14. Deltagelse af 1. suppleant i Seniorrådets møder uden stemmeret – diætberettiget

Suppleanten har ikke mødepligt, men afbudspligt til formand. Skal 1. suppleanten deltage i Seniorrådsmøderne?

Beslutning 26.11.21: Seniorrådet besluttede, at 1. suppleanten kan deltage i Seniorrådsmøderne. Seniorrådet skal nu tage stilling til, om 1. suppleanten kan tildeles poster i lighed med rådets medlemmer.

Ref.: *1. suppleanten kan ikke tildeles poster i lighed med rådets medlemmer men han/hun kan på lige fod med rådets medlemmer opfordres til at deltage i opgaver ad hoc.*

6. Mødekalender for 2022

Mødeplan 2022 – seneste udgave fordelt efter udsendelse af dagsorden.

Godkendt

7. Hovedstadens Regions Ældreråd – diætberettiget

Valg af deltager: Kirsten Daugaard Hansen

Valg af suppleant: Inge Kiilerich

8. Nordgruppens Ældreråd – diætberettiget

Valg af deltager: Bo Otterstrøm og Kim Røgen

Valg af suppleant: Karen Jensen

9. Deltagelse i Bruger-pårørende møder tilknyttet de respektive plejecentre i kommunen

Opgaven består i at være repræsentant for gensidig opmærksomhed mellem plejecentrene og Seniorrådet - diætberettiget

Porsebakken – Ledøje-Smørum

Valg af deltager: Inge Kiilerich

Valg af suppleant: Per Husted Sørensen

Damgårdsparken - Stenløse

*Valg af deltager: Annie Havnsø Thomasen
Valg af suppleant: Karen Jensen*

Engbo/Solkrogen – Ølstykke/Stenløse

*Valg af deltager: Kim Røgen
Valg af suppleant: Kirsten Daugaard Hansen*

Egeparken – Ølstykke (1. sal, 2.sal, 3. sal)

*Valg af deltager: Kirsten Daugaard Hansen
Valg af suppleant: Kim Røgen*

Alternativ til Egeparken – MODEL 2.

Blev forkastet

11. Tilgængelighedsudvalget under Handicapområdet – diætberettiget

*Valg af deltager: Bo Otterstrøm
Valg af suppleant: Bjarne Larsen*

12. Bisiddere/Partsrepræsentanter – diætberettiget

Før valget besluttede Seniorrådet at ændre funktionen, da opgave og kompetence for indehaveren er forskellige - uddybes på næste møde.

*Valg af 2 bisiddere/partsrepræsentanter: Kirsten Daugaard Hansen og Annie Havnsø Thomasen
Valg af 2 suppleanter: Tilgår i næste referat*

13. Grønt Råd - diætberettiget

Seniorrådet har tidligere besluttet at trække sig fra denne post, men det nye Seniorråd skal tage stilling til, om Seniorrådet skal deltage igen. Der henvises til Egedal Kommunes hjemmeside under "Grønt Råd", samt Byrådets konstitueringsmøde den 08.12.2021 punkt nr. 56.

*Valg af deltager: Kim Røgen og Per Husted Sørensen
Valg af suppleant: Bo Otterstrøm*

4. Orientering fra formanden og evt. andre medlemmer

1. Jf. mail af den 26.11.2021 har næstformand Bo Otterstrøm en lang række af spørgsmål.
2. ID-kort til Rådhuset udleveres af formanden til Bo Otterstrøm, Inge Killerich og Karen Jensen. Kim Røgen henter selv sit ID-kort på Rådhuset. ID-kort bestemmelser udsendt.
3. Seniorrådets Handleplan 2020 – 2023 (Visionsplan).
4. Kommuneplan 2021 – Senior- og Ældreboliger – Høringsvar
5. Styrelsesvedtægt for Egedal Seniorråd
6. Tillæg til Styrelsesvedtægten 2021
7. Orientering om indberetning til formanden vedr. diætberettigede møder – se skema.
8. Indberetning per kvartal til kassereren/formanden vedr. kørselsgodtgørelse – se skema.
9. Porsebakken – Den kommunale madordning. Annie Havnsø Thomasen

Bilag: Mail fra Bo Otterstrøm den 26.11.2021 – behandlet under punkt 1.1.
Betingelser ifm. ID-kort udsendes med dagsorden.
Seniorrådets Handleplan 2020-2023
Kommuneplan 2021 – Senior- og Ældreboliger
Styrelsesvedtægt med tillæg udsendt ifm. udsendelse af dagsorden.
Skema 4.7. Indberetning af diæter
Skema 4.8. kørselsgodtgørelse udsendt med dagsorden.
Bilag til 4.9. Porsebakken – Den kommunale madordning

Ref.: *Den fordelte materialesamling (bilagene) blev kort gennemgået og drøftet. Seniorrådet besluttede at behandle Handleplan 2020 – 2023, Styrelsesvedtægt og tillæg til samme efter sommerferien 2022 og måske udvide den samlede materiale med en Forretningsorden. På diætområdet blev understreget, at deltagelse i diætberettigede møder skal meddeles formanden, der sørger for rapportering af deltagelsen. Vedr. kørselsgodtgørelse besluttedes, at hver enkelt tilsender kassereren nødvendige bankoplysninger. **Kørselsskema udfyldes af hver enkelt og sendes til kassereren efter hvert kvartal med kopi til formanden (for godkendelse).** Den kommunale madordning blev drøftet, da vi jævnligt møder kritik af ordningen. Seniorrådet besluttede at videreføre drøftelsen på de kommende møder. **Kim Røgen laver et oplæg til næste møde med forslag til f.eks. handlingsplan, evt. afdækning af fakta, mål for en indsats, - med henblik på at få sat turbo på sagen, så vi får en løsning på bordet.***

5. Høringssager (Standardpunkt)

Ref.: *Ingen*

6. Fremmødevalg 16.11.2021 – Orientering.

Evaluering af valget gjort på mødet den 29.11.2021 som følger:

Bilag: Mail fra Bjarne den 24.11.2021

I store træk forløb valgdagen tilfredsstillende. SR har 3 forslag til nødvendige ændringer:

- 1. Opstilling på kandidatliste skal ske efter lodtrækning*
- 2. Kandidatlistes med billede af kandidater skal ophænges på valgstederne*
- 3. Kandidatlisterne skal indeholde oplysninger om kandidaternes respektive bopæl i bydele.*

Taget til efterretning på mødet den 29.11.2021

Bilag: Mail fra Peter Elman Hansen af den 08.12.2021 udsendt til nyt og gammelt råd.

Ref.: *Efter drøftelserne af Bo Otterstrøms bemærkninger under pkt. 1.1 besluttede Seniorrådet, at lade sekretæren lave et udkast til et samlet dokument over evalueringen af fremmødevalget 2021 omfattende: forberedelsesarbejde, gennemførelse af valget, optælling/offentliggørelse og konstituering.*

Udkastet vil blive behandlet på næste møde og herefter være klar til brug ved næste Seniorrådsvalg.

7. Seniorrådets årsberetning 2021

Seniorrådet skal hvert år udarbejde en årsplan, der skal fremsendes til Social- og Sundhedsudvalget inden 20. januar det efterfølgende år.

Formel godkendelse skal træffes af det nye Seniorråd

Bilag: Årsberetning 2021 udsendes sammen med dagsorden

Ref.: *Godkendt*

8. **Nyt Seniorråd, planlægning af introduktion**

Indledende drøftelse. Det ny SR genoptager sagen på sit første møde.

Bilag: Forslag udsendt via mail, Bjarne 22.11. - fordeles som bilag til mødeindkaldelsen

Ref.: Seniorrådet drøftede oplægget kort, der var enighed om oplæggets hovedideer, og rådet besluttede at lade en arbejdsgruppe arbejde videre med materialet. Dele af ideoplægget kan måske med fordel gennemføres sammen med Ældre- og Sundhedsudvalget.
Arbejdsgruppe: Bo Otterstrøm, Kirsten Daugaard Hansen, Per Husted Sørensen og Britt Rosendahl.

9. **Orientering fra ViP's redaktion (Seniorrådets blad ViPensionister)**

Ref.: Redaktion: Jørgen Storm (ansv. havende redaktør, Per Husted Sørensen, Inge Killirich, Kim Røgen, Rune Tielke (administrationen) og Ruddi Würtzen (layout).
Første møde 17. januar 2022 kl. 0900 -

10. **Orientering fra Regionsældreråd (Region Hovedstaden & Nordgruppen)**

Intet

11. **Orientering fra Bruger- pårønderrådsmøder**

Intet

12. **Kurser og Konferencer (Danske Ældreråd – www.danske-aeldreraad.dk)**

- Temadage for nyvalgte. Tirsdag d. 1. marts og fredag den 4. marts 2022, Hotel Lautrup Park, Ballerup. Kursusafgift 1.100 kr. per deltager.
- Kursus i ledelse af ældrerådsarbejde for formænd/næstformænd. Mandag d. 4. april 2022, Nordsjællands Conferencecenter, Allerød
- Formand- og næstformandsmøde. To gange årligt. Datoer pt. ikke kendt.
- Repræsentantskabsmøde & Conference. **Den 9. & 10. maj på Hotel Nyborg Strand.**

Ref.: *Meddel ønske om deltagelse i temadag den 1. marts 2022 til formanden – han laver samlet tilmelding.
Formand og Næstformand deltager i mødet den 4. april 2022 – formanden melder til.
Seniorrådet planlægger at deltage Repræsentantskabsmøde og Conference 9.-10. maj 2022.*

13 **Økonomi, SR-budget 2022**

Bilag: Regnskab 2020 udsendes sammen med dagsorden

Ref.: *Gennemgået og taget til efterretning*

14. Øvrigt.

14.1. Invitation til møde i projektgruppen Handicappolitik

Møde mandag den 31. januar 2022 kl. 16 til 18 i lokale M1.14 på Rådhuset.
Valg af en repræsentant fra Seniorrådet til projektgruppen

14.2. Arbejdsgruppen Hyrdevænget (Det nye plejecenter)

Seniorrådet er repræsenteret i gruppen af Kirsten Daugaard

14.3. Dagmarsminde i Græsted. Lille plejecenter med 12 pladser for svær demens.

Ønsker Seniorrådet mere information om Dagmarsminde på et kommende møde?

I henhold til SR's referat af den 04.10.2021 – punkt 1.

- Bilag: 14.1. Invitation til møde i projektgruppen Handicappolitik inklusiv bilag sendt via WeTransfer den 18.12.2021, da de vedhæftede bilag/filer er >40MB.
14.3. Kort information og introduktion om Dagmarsminde udsendes med dagsordenen.

Per Husted Sørensen og Kirsten Daugaard Hansen deltager i projektgruppe Handicappolitik.

Kirsten Daugaard Hansen fortsætter i Arbejdsgruppen Hyrdevænget.

Seniorrådet ønsker yderligere information om Dagmarsminde – Britt Rosendahl og Jeanet inviteres til et møde i foråret.

Mødet sluttede kl.: 14.25

Referent: Jørgen Storm

Næste møde i Seniorrådet afholdes 28.01.2022 på Rådhuset i mødelokale M1.2