

Egedal Kommune

Seniorrådet

Møde torsdag den 26 September 2024 kl.: 08:30 – 13:00

Mødelokale: **M.1.14 på Rådhuset**

DAGSORDEN

Side 1 af 4.

Deltagere – Egedal Seniorråd:

- Michael Krautwald-Rasmussen, Formand
- Kirsten Daugaard, Næstformand
- Frank Friis Pedersen, Kasser
- Inge Kiilerich
- Karen Jensen
- Per Husted Radaktør nyhedsbrevet.

Administration og Ældre- og Sundhedsudvalget – Deltagere under punkt 1:

- Birgitte Neergaard-Kofod, Formand Ældre- og Sundhedsudvalget
- Tina Wils, Sundhed og Omsorgschef
- Rikke Barnholdt, Leder af Myndighed, Sundhed og Rehabilitering
- Britt Ekelund , Leder for Hjemme og Sygeplejen, Team EVA og E-distrikt

Afbud:

Gæster:

Dagsorden udsendt: Onsdag den 18. September.

1. Dialog med administration og formanden for ÆSU-udvalget

Sagsfremstilling

- a) Orientering om ventelisten
- b) Budget 2025 samt overslagsår.
- c) Mad på plejehjemmene set i relation til budget 2025

Bilag

Ventelisten

Budget 2025

Referat

Drøftet og taget til efterretning

2. Godkendelse af dagsorden

Sagsfremstilling

Bilag

Nærværende dagsorden med bilag.

Referat

Godkendt

3. Godkendelse af referat fra sidste møde i Seniorrådet

Sagsfremstilling

Referat godkendt på mødet den 29. August

Bilag

Referat

Godkendt

4. Møde med Tanja Sørensen West (digitaliseringschef)

Tanja vil introducere Microsoft 365 herunder om det vil være relevant med superbruger.

Referat

Tanja introducerede på en vellykket måde rådsmedlemmerne fik egekom.dk mail adresser.

5. Høringssager / Orienteringssager

Sagsfremstilling

Budget 2025 er modtaget til høring.

Fremsendte høringssvar til drøftelse.

Bilag

Budget 2025 tidligere fremsendt 11 September

Referat

Drøftet

6. Orientering fra formanden og eventuel andre medlemmer af rådet

Sagsfremstilling

- a) Orientering om samarbejde med Ældre Sagen i Egedal ved formand
- b) Ipad vil det være en løsning
- c) Skrivelse Danske ældreråd (Fælles opråb.
- d) Mødedatoer for 2025

Bilag:

Referat

Ipad med tastatur indkøbes til rådsmedlemmerne og vil blive udleveret på nærmere angivet tidspunkt.

Skrivelse samt læserbrev drøftet.

Mødedatoer vil blive fremsendt.

7. Status på FN. Dagen

Sagsfremstilling

Arr. Udvalget orienterer

Referat,

Status blev drøftet arbejdsopgaver blev uddelt, stor ros til udvalget for et fint program.

7.Orientering Regionsældreråd – Region Hovedstaden og Nordgruppen

Sagsfremstilling

- a) Region Hovedstaden ved Kirsten Daugaard og Inge Kiilerich.
- b) Nordgruppen ved Inge Kiilerich og Karen Jensen
- c) Midt klyngen Frank Friis Pedersen og Inge Kiilerich.

Bilag. Referat fra region hovedstaden udsendt.

Referat

Taget til efterretning

8.Orientering fra Bruger-/pårørende møder

Sagsfremstilling

- a) Bruger-/pårørendemøde Hyrdevænget v/ Kirsten Daugaard
- b) Bruger-/pårørendemøde Egeparken v/ Kirsten Daugaard
- c) Bruger-/pårørendemøde Porsebakken v/ Inge Kiilerich
- d) Bruger-/pårørendemøde Damgårdsparken v/ Karen Jensen

Bilag

Referat

Taget til efterretning

10. Kurser, Tema-dage, Konfecencer mv.

Sagsfremstilling

Indbydelse til danskældreråds temadag om valg til ældre og seniorråd den 29 Oktobe

Bilag

Indbydelse sendt ud.

Referat

Taget til efterretning

11. Økonomi. Orientering ved kasserer og formand

Sagsfremstilling

Aktuel status fra formandskab og Kasser.

Bilag

Referat

Der blev givet en gennemgang af den økonomiske status der viste en økonomi i balance på et solidt grundlag

Indberetning af diæter og kørselsgodtgørelse blev drøftet. Der blev orienteret om regler for udbetaling af diæter som fremgår af forretningsordenen.

Taget til efterretning med bemærkninger

12. Seniorrådets fremtidige virke.

Sagsfremstilling.

Nyt siden sidst

Skal vi på Facebook

Tema med gæst på seniorrådsmøderne.

Drøftelse af hvordan vi kommer ud på trods af demografiske udfordringer.

Bilag.

Referat

Vil blive temadrøftet på kommende rådsmøder

13. EVENTUELT

Intet

Mødet slut kl.: 13.15

Referent: Michael Krautwald

Næste møde

Torsdag den 31. Oktober kl. 08.30 Lokale M 1.14